

UNIVERSITATEA CREȘTINĂ „DIMITRIE CANTEMIR”



Str. Splaiul Unirii, nr. 176, sector 4, București
Tel: +40-21-3307900, Fax: +40-21-3308774,
E-mail office@ucdc.ro

Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir”



APROBAT,

PREȘEDINTE SENAT

METODOLOGIA privind

ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CICLURILE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ȘI MASTER

**M -01
Ediția 16**

**PRESEDINTE,
COMISIE CEAC**

EVIDENȚA MODIFICĂRILOR

Revizia	1	2	3	4	5	6
Nr. pagini	19	16	13	14	15	15
Data	21.05.2007	14.04.2009	1.06.2011	26.04.2012	27.03.2013	20.03.2014
L.S.						
Revizia	7	8	9	10	11	12
Nr. pagini	16	16	16	16	18	18
Data	2.06.2014	9.03.2015	28.03.2016	6.03.2017	12.05.2017	20.07.2017
L.S.						
Revizia	13	14	15	16		
Nr. pagini	19	21	19	34		
Data	20.03.2018	28.06.2018	09.04.2019	16.06.2020		
L.S.						

1. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Prezenta metodologie este elaborat în conformitate cu prevederile:

- art. 142 alin.2 din Legea Educației Naționale nr. 1/2011;
- Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 299/2020 din MO nr. 375 din 11 mai 2020 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2020-2021
- H.G. nr. 297/2020 din M.O. 372 din 8 mai 2020 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2020-2021
- H.G. nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de master;
- Ordinul MENCS nr. 6102/2016 privind aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat, modificat și completat de Ordinul MENCS nr. 3062 din 6.02.2018 privind modificarea art. 13. din anexa la MENCS nr. 6102/2016 privind organizarea și admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat.
- Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3473/2017 privind aprobarea Metodologiei pentru primirea la studii și școlarizarea cetățenilor străini începând cu anul școlar universitar 2017-2018.
- Ordonanța de urgență nr. 58/2020 privind luarea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ;
- OMEC nr. 4205 din 06.05.2020 privind modificarea unor prevederi din anexa Ordinului ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6.102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat;
- OMEC nr. 4206 din 06.05.2020 privind luarea unor măsuri în domeniul învățământului superior din România;
- OMEC nr 4151 din 24.04.2020 privind modificarea OMEN 3473 din 17.03.2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018

Art.2. Prezenta metodologie stabilește cadrul general privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență și de masterat pentru anul universitar 2020-2021.

2. ORGANIZAREA ADMITERII

Art.3. Admiterea se organizează pentru ciclul de studii universitare de licență pe domenii de licență, la specializările/programele de studii autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate în cadrul UCDC. Admiterea pentru ciclul de studii universitare de masterat se organizează la programele de studii/specializările acreditate în cadrul UCDC.

Art.4. Admiterea în ciclurile de studii universitare de licență și de masterat se face prin concurs.

Art.5. Concursul pentru admiterea la toate formele de învățământ ale studiilor universitare menționate mai sus se poate organiza în una sau două sesiuni, înainte de începerea anului universitar, dar nu mai târziu de 30 septembrie.

Art.6. Perioadele sesiunilor de admitere se vor face publice conform prevederilor legale în vigoare, prin afișare la avizierul fiecărei facultăți din cadrul UCDC și prin publicare pe pagina web proprie a instituției și a fiecărei facultăți.

Art.7. Condițiile de admitere, inclusiv cifrele de școlarizare vor fi făcute publice în fiecare an, cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea concursului de admitere.

3. CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A ADMITERII

Art.8. a) La admiterea în ciclul de studii universitare de licență pot candida absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă cu aceasta, precum și studenți sau absolvenți ai diverselor instituții de învățământ superior, cu diplomă de licență sau echivalentă. La admiterea în ciclul de studii universitare de masterat pot candida absolvenții cu diplomă de licență ai ciclului de studii universitare de licență organizate conform Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă ai studiilor universitare de lungă durată organizate conform legii, precum și absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale.

b) Candidații din țări terțe UE vor fi înscriși după emiterea Scrisorii de acceptare de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale, în limita a 10% din cifra de școlarizare aprobată de ARACIS, pentru fiecare program/specializare acreditată.

c) În vederea adaptării activităților universitare la cerințele și realitățile mediului socio-economic, la situația epidemiologică și la măsurile de prevenire a riscului de infecție cu virusul COVID-19, luate la nivel național Senatul UCDC, poate adopta o Hotărâre de Senat în vederea derulării admiterii și on-line, în anul universitar 2020-2021, la toate programele de studii ale UCDC. În acest context se vor aplica prevederile procedurii PO – 17 Procedura privind organizarea și desfășurarea admiterii în mediul online din UCDC (Anexa nr. 6).

Art.9. La admiterea în toate ciclurile de studii universitare pot candida și cetățenii străini, persoane care nu au cetățenie română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, al Spațiului Economic European sau al Confederației Elvețiene, precum și cetățenii care solicită sau au dobândit o formă de protecție în România sau apatrizii a căror ședere pe teritoriul României este oficial recunoscută conform legii, dacă:

a) au documente care atestă cetățenia statului respectiv;

b) sunt absolvenți cu diplomă de bacalaureat sau echivalentul acesteia, conform anexei nr. 2 din O.M.EN.C.S. nr. 3473 din 17 martie 2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018.

Art. 10. a) La admiterea în toate ciclurile de studii universitare pot candida și cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene precum și cetățenii străini, beneficiari ai unei forme de protecție în România, care sunt absolvenți de liceu cu diplomă de bacalaureat (sau echivalenta acesteia) recunoscută, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români.

b) Admiterea în toate ciclurile de studii universitare a cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene sau a cetățenilor străini, persoane care nu au cetățenie română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, al Spațiului Economic European sau al Confederației Elvețiene, precum și cetățenii care solicită sau au dobândit o formă de protecție în România sau apatrizii a căror ședere pe teritoriul României este oficial recunoscută conform legii, se desfășoară în conformitate cu *M14 – Metodologia de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini în UCDC*.

c) Recunoașterea studiilor efectuate de către aceștia în afara României se va realiza de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale, înainte de înscrierea candidaților la concursul de admitere, fiecare candidat având obligația de a prezenta la înscrierea la concurs, atestatul de recunoaștere a studiilor.

d) La admiterea în ambele cicluri de studii universitare din cadrul UCDC, cetățenii străini (UE sau non UE) au obligația să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba română, nivel minim B2, eliberat de către instituții abilitate de Ministerul Educației Naționale. De asemenea, aceeași condiție se impune și în cazul transferurilor studenților de la instituțiile de învățământ superior acreditate care, potrivit legii, au dreptul să școlarizeze cetățenii străini și sunt recunoscute de către statul român, la UCDC.

e) La programele de studii în care procesul de învățământ se desfășoară în limbi străine, admiterea este condiționată de promovarea unui test de cunoștințe lingvistice organizat de fiecare unitate de învățământ instituție de învățământ superior, conform metodologiei proprii sau de prezentarea unui certificat de competențe lingvistice pentru limba respectivă, nivel B2. Sunt exceptate de la acest test persoanele care provin din țări unde limba oficială a statului este limba în care se efectuează cursurile și care dovedesc, cu documente școlare, că au urmat cursurile în acea limbă.

Art.11. În cadrul procesului de admitere nu sunt admise criteriile de selecție a candidaților pe motive de vârstă, naționalitate, de origine etnică, limbă, religie, sex, opinie, apartenență politică, avere sau de origine socială.

Art.12. Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de instituțiile de învățământ care le oferă. Un candidat declarat admis poate beneficia de reducerea taxei de școlarizare pentru un singur program de licență.

Art.13. Pentru organizarea și desfășurarea admiterii, fiecare candidat va achita o taxă de înscriere în cuantumul aprobat de Consiliul de Administrație al UCDC.

Art.14. Fiecare facultate din cadrul UCDC va aduce la cunoștința candidaților condițiile și documentele necesare pentru înscriere, prin afișare la avizierul fiecărei facultăți și pe pagina web proprie.

Art.15. a) În perioada pentru înscriere fiecare candidat va depune personal, pe baza cărții de identitate/pașaportului, un dosar de înscriere la secretariatul facultății care va conține următoarele:

- Cerere-tip de înscriere, însoțită de Anexa nr.1, Anexa nr.2, respectiv Anexa 6 la prezenta metodologie, eliberată de secretariatul facultății;

- Diploma de bacalaureat sau echivalentă - original și copie xerox cu certificarea conformității cu originalul de către persoana/persoanele care are/au atribuții desemnate în acest sens prin decizia Rectorului sau adeverința eliberată de către instituția de învățământ, în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma;

- Diploma de licență sau echivalentă - original și copie xerox cu certificarea conformității cu originalul de către persoana/persoanele care are/au atribuții desemnate în acest sens prin decizia Rectorului sau adeverința eliberată de către instituția de învățământ, în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma, în cazul celor care doresc să urmeze cursurile unei a doua facultăți sau se înscriu la un program de studii universitare de masterat;

- Suplimentul la diplomă în original și copie xerox cu certificarea conformității cu originalul de către persoana/persoanele care are/au atribuții desemnate în acest sens prin decizia Rectorului;

- Atestatul de recunoaștere a studiilor, pentru candidații cetățeni străini sau etnici români din alte țări și a candidaților din Republica Moldova, până la finalizarea perioadei de înscriere;
- Certificat de competență lingvistică pentru limba română nivel B1, pentru candidații cetățeni străini (UE sau non UE), sau certificat de competență lingvistică/adeverință de promovare a testului de competență lingvistică, în limba de predare a programului de studiu, nivel B2, pentru candidații cetățeni români sau străini care doresc să se înscrie la un program de licență sau de master cu predare într-o limbă de circulație internațională;
 - Copie xerox după certificatul de naștere, original și copie xerox cu certificarea conformității cu originalul de către persoana/persoanele care are/au atribuții desemnate în acest sens prin decizia Rectorului;
 - Copie xerox după cartea de identitate;
 - Copie xerox după certificatul de căsătorie (dacă este cazul), original și copie xerox cu certificarea conformității cu originalul de către persoana/persoanele care are/au atribuții desemnate în acest sens prin decizia Rectorului;
 - Adeverință medicală tip, eliberată de medicul de familie;
 - Patru fotografii tip buletin;
 - Chitanța care sa ateste plata taxei de înscriere;
 - Dosar plic.

Dosarele incomplete nu sunt acceptate pentru înscriere.

b) În vederea adaptării activităților universitare la cerințele și realitățile mediului socio-economic, la situația epidemiologică și la măsurile de prevenire a riscului de infecție cu virusul COVID-19, luate la nivel național Senatul UCDC, poate adopta o Hotărâre de Senat în vederea derulării și on-line a înscrierii la admitere, în anul universitar 2020-2021, la toate programele de studii ale UCDC. În acest context se vor aplica prevederile procedurii PO – 17 Procedura privind organizarea și desfășurarea admiterii în mediul online din UCDC (Anexa nr. 6).

Art.16. Nedepunerea diplomei de bacalaureat/licență, în original, din vina exclusivă a candidatului admis, în termen de 12 luni de la data emiterii adeverinței de către instituția de învățământ absolvită atrage exmatricularea studentului.

Art.17. a) Concursul de admitere la programele de studii universitare de licență realizează pe baza mediei obținute la examenul de bacalaureat sau echivalentă.

În cazul mediilor egale obținute la admiterea la studii universitare de licență de către candidații situați pe ultimul loc, primul criteriu de departajare va fi nota obținută la proba scrisă la limba română de la examenul de bacalaureat, cel de-al doilea criteriu de departajare fiind nota/calificativul obținută/obținut la proba orală la limba română de la examenul de bacalaureat.

b) Concursul de admitere la programele de studii universitare de master se realizează pe baza mediei obținute la examenul de licență.

În cazul mediilor egale obținute la admiterea la studii universitare de master de către candidații situați pe ultimul loc, primul criteriu de departajare va fi nota obținută la proba orală de la examenul de licență, cel de-al doilea criteriu de departajare fiind nota obținută la proba scrisă de la examenul de licență.

c) La programele de studii universitare de licență sau de master unde limba de predare este o limbă de circulație internațională, concursul de admitere va consta în:

- test de competențe lingvistice pentru limba de predare a programului respectiv, notat cu admis/respins, probă eliminatorie; Sunt exceptate de la acest test persoanele care provin din țări unde limba oficială a statului este limba în care se efectuează cursurile și care dovedesc, cu

documente școlare, că au urmat cursurile în acea limbă sau persoanele care prezintă la înscriere un certificat de competență lingvistică nivel B2, pentru limba respectivă.

- media obținută la examenul de bacalaureat/licență.

În termenul stabilit de Senatul Universității, precizat în Calendarul de admitere, candidații declarați admiși au obligația de a achita minim 50% din taxa de scolarizare anuală. În cazul neachitării candidații respectivi vor fi declarați respinși, urmând ca locurile libere să fie ocupate de candidații imediat următori.

Art.18. La nivelul fiecărei facultăți din cadrul UCDC, la propunerea decanului, se constituie o Comisie de admitere la programele de studii universitare de licență și o Comisie de admitere la programele de studii universitare de masterat. Fiecare comisie va fi formată din președinte, doi membri, secretar și va fi suspendată aprobării Senatului universității.

La nivelul Universității, se constituie o Comisie centrală pentru admitere, compusă din minim 5 membri și un secretar, propuși de Rector și aprobată de Senatul Universității. Comisia poate conține și doi membri supleanți.

Comisiile numite prin Decizia Rectorului răspund pentru organizarea și desfășurarea concursurilor de admitere, conform prezentei metodologii.

4. REZULTATELE ADMITERII

Art.19. a) Media generală minimă de admitere la studii universitare de licență nu poate fi mai mică decât 5 (cinci).

b) Media generală minimă de admitere la studii universitare de master nu poate fi mai mică decât 6 (șase).

Art.20. Listele provizorii cu rezultatele concursului de admitere (lista candidaților admiși și lista candidaților respinși dacă este cazul), semnate de președintele Comisiei de admitere, de decan și de președintele Comisiei centrale de admitere la nivel de Universitate, se afișează la avizierul facultății, menționându-se data și ora afișării, precum și pe pagina web a facultății.

Art.21. În termen de 24 ore, candidații respinși pot depune contestații la secretariatul facultății contestațiile urmând a fi soluționate de Comisia de admitere de la nivelul facultății. Decizia comisiei este definitivă.

Secretarul comisiei de admitere va afișa rezultatul contestațiilor, la avizierul facultății, precum și pe pagina web a UCDC.

Art.22. Listele definitive cu candidații declarați admiși și respinși, dacă este cazul, se înaintează Comisiei centrale de admitere a UCDC, sub semnătura președintelui Comisiei de admitere a facultății și a decanului.

Comisia centrală de admitere a Universității, după verificare, sub semnătura președintelui acesteia, va depune la Rectoratul Universității listele definitive cu candidații admiși, care vor constitui și actele în baza cărora se va opera înmatricularea. După înmatriculare se generează și se afișează listele finale, cu candidații declarați admiși și înmatriculați.

Art.23. Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizie a Rectorului UCDC, în conformitate cu lista definitivă și prevederile legale în vigoare.

După aprobarea înmatriculării studenții vor fi înscriși în Registrul matricol sub un număr unic, valabil pentru întreaga perioadă de scolarizare la specializarea/specializările, programul/programele de studii la care au fost admiși.

5. DISPOZIȚII FINALE

Art.24. Pentru fiecare candidat declarat admis și înmatriculat, fiecare facultate din cadrul UCDC va colecta datele cuprinse în anexa nr. 1 la contractul de școlarizare.

Art.25. Fiecare facultate are obligația să restituie, după afișarea rezultatelor finale, în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unor taxe, dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere.

Art.26. Anexele nr.1-5 fac parte integrantă din prezenta metodologie.

Prezenta metodologie a fost aprobată în ședința Senatului din 21.05.2007, a intrat în vigoare cu aceeași dată și a fost modificată în ședința Senatului din 14.04.2009, 1.06.2011, 26.04.2012, 27.03.2013, 20.03.2014, 2.06.2014, 9.03.2015, 28.03.2016, 6.03.2017, 12.05.2017, 20.07.2017, 20.03.2018, 28.06.2018, 09.04.2019 și 16.06.2020. Prezenta metodologie, așa cum a fost modificată și completată intră în vigoare la data adoptării ei.

ANEXE METODOLOGIE

Anexa 1: Cererea-tip de înscriere la programe de studii universitare de licență;

Anexa 2: Cererea-tip de înscriere la programe de studii universitare de masterat;

Anexa 3: Anexa nr. 1 la cererea-tip de înscriere intitulată „Date privind candidatul”;

Anexa 4: Anexa nr. 1 la contractul de școlarizare intitulată „Date privind studentul”.

Anexa 5: Declarație privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal

Anexa 6: Procedura privind organizarea și desfășurarea on-line a admiterii în anul universitar 2020-2021, la toate programele de studii din UCDC, ca urmare a Deciziei Senatului UCDC nr. 30 din data de 16.06.2020, în condițiile pandemiei cu virusul COVID-19

Nr. de înregistrare din Registrul de evidență a prelucrărilor de date cu caracter personal 1919

FACULTATEA

PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT – IF (ZI) / IFR

ADMITERE AN– I (2020/2021)

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul(a) (numele¹ și prenumele cu inițiala tatălui)

.....fiul/fiica lui..... și al/a

domiciliat(ă) în localitatea jud.str.

nr.bl. sc. et. ap. sector. cod poștal

telefon fixmobil e-mail²

CNP, vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul de admitere -

sesiunea IULIE 2020/ sesiunea SEPTEMBRIE 2020, în anul I - IF(ZI) / IFR la Facultatea de

.....programul de studii universitare de licență

..... în anul universitar 2020- 2021.

Declar pe proprie răspundere că:

a) datele completate în Anexa nr. 1 la prezenta cerere sunt corecte și precizez că **sunt / nu sunt înmatriculat(ă) concomitent** la următoarele programe de studii universitare de licență sau masterat³:

1.

(Instituția, Facultatea, programul de studii) ;

2.

(Instituția, Facultatea, programul de studii) ;

b) documentele depuse la dosar sunt conforme cu originalul

c) sunt de acord cu afișarea publică a rezultatelor concursului de admitere.

Am luat la cunoștință faptul că dacă nu achit minim 1/2 din taxa de școlarizare aferentă anului universitar 2020/2021 până la data de:

⁴ **17 august 2020, pentru candidații înscriși în sesiunea iulie 2020, nu voi fi luat(ă) în evidența anului I, locul ocupat de subsemnatul(a) urmând a fi scos la concurs în sesiunea septembrie 2020;**

02 octombrie 2020, pentru candidații înscriși în sesiunea septembrie 2020, nu voi fi înmatriculat(ă) în anul universitar 2020/2021.

* Toate datele se completează cu majuscule.

DATA

SEMNĂTURA

¹ Persoanele căsătorite vor completa numele de familie din certificatul de naștere urmând ca după prenume să se treacă, **în paranteză, numele după căsătorie.**

² Adresa de e-mail este necesară pentru crearea contului studentesc.

³ În conformitate cu art. 13 alin.1 din Ordinul Ministrului Educației și Cercetării Științifice nr. 6102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2017–2018 cu modificările și completările ulterioare, **un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent**, indiferent de instituțiile de învățământ care le oferă.

⁴ Se bifează sesiunea la care participă candidatul.

Nr. de înregistrare din Registrul de evidență a prelucrărilor de date cu caracter personal 1919

FACULTATEA

PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER

FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT – IF (ZI) / IFR

ADMITERE AN– I (2020/2021)

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul(a) (numele⁵ și prenumele cu inițiala tatălui)

.....fiul/fiica lui..... și al/a

domiciliat(ă) în localitatea jud.str.

nr.bl. sc. et. ap. sector. cod poștal

telefon fixmobil e-mail⁶

CNP, vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul de admitere -

sesiunea IULIE 2020/ sesiunea SEPTEMBRIE 2020, în anul I - IF(ZI) / IFR la Facultatea de

..... programul de studii universitare de master

..... în anul universitar 2020 - 2021.

Declar pe proprie răspundere că:

d) datele completate în Anexa nr. 1 la prezenta cerere sunt corecte și precizez că **sunt / nu sunt înmatriculat(ă) concomitent** la următoarele programe de studii universitare de licență sau masterat⁷:

3.

(Instituția, Facultatea, programul de studii) ;

4.

(Instituția, Facultatea, programul de studii) ;

e) documentele depuse la dosar sunt conforme cu originalul;

f) sunt de acord cu afișarea publică a rezultatelor concursului de admitere.

Am luat la cunoștință faptul că dacă nu achit minim 1/2 din taxa de școlarizare aferentă anului universitar 2020/2021 până la data de:

⁸ **17 august 2020, pentru candidații înscriși în sesiunea iulie 2020, nu voi fi luat(ă) în evidența anului I, locul ocupat de subsemnatul(a) urmând a fi scos la concurs în sesiunea septembrie 2019;**

02 octombrie 2020, pentru candidații înscriși în sesiunea septembrie 2020, nu voi fi înmatriculat(ă) în anul universitar 2020/2021.

* Toate datele se completează cu majuscule.

DATA

SEMNĂTURA

⁵ Persoanele căsătorite vor completa numele de familie din certificatul de naștere urmând ca după prenume să se treacă, **în paranteză, numele după căsătorie.**

⁶ Adresa de e-mail este necesară pentru crearea contului studentesc.

⁷ În conformitate cu art. 13 alin.1 din Ordinul Ministrului Educației și Cercetării Științifice nr. 6102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2017–2018 cu modificările și completările ulterioare, **un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent**, indiferent de instituțiile de învățământ care le oferă.

⁸ Se bifează sesiunea la care participă candidatul.

**Anexa nr. 1 la cererea-tip de înscriere:
Date privind candidatul**

Nr. crt.	Campuri	Subcampuri	Observatii
Sectiunea I.1 - Date personale ale candidatului¹ cu cetatenie romana/straina			
1	Numele de familie la nastere (din certificatul de nastere)		
2	Numele de familie actual (dupa casatorie, infiere, modificare la cerere, daca este cazul, conform actului doveditor)		
3	Prenumele		
4	Initialele tatalui/mamei²		
5	CNP³		
6	Data nasterii	Anul	
		Luna	
		Ziua	
7	Locul nasterii	Tara de origine	
		Judetul/(Tara ⁴)	
		Localitatea	
8	Sexul	F/M	
9	Starea civila⁵	Casatorit (a)	
		Necasatorit (a)	
		Divortat (a)/Vaduv (a)	
10	Starea sociala⁶ speciala	Orfan (de un parinte sau de ambii parinti)/ provenit din case de copii/ provenit din familie monoparentala	
11	Cetatenia	Romana, cu domiciliul in Romania/in strainatate	
		Alte cetatenii	
		Cetatenie anterioara, daca este cazul	
12	Etnia⁷		
13	Domiciliul stabil	Tara	
		Judetul ⁸ /(Tara ⁹)	
		Orasul/Comuna/Satul	
		Adresa (strada, numar, bloc, scara, etaj, apartament, sector) ¹⁰	
14	Actul de identitate/Documentul de calatorie¹¹	Seria	
		Numarul	
		Eliberat	
		Data eliberarii	
15	Alte date personale ale candidatului	Perioada de valabilitate	
		Telefon	
		Adresa de e-mail	

Nr. crt.	Campuri	Subcampuri	Observatii
16	Candidat care se incadreaza in categoria persoanelor cu dizabilitati	Se bifeaza numai de persoanele aflate in aceasta situatie, pe baza de documente.	
Sectiunea I.3.a - Date privind pregatirea anterioara a candidatului¹² (absolvent de liceu)			
1	Studiile preuniversitare absolvite, nivel liceu	Institutia unde a absolvit	
		Tara	
		Localitatea	
		Judetul	
		Profilul/Domeniul	
		Durata studiilor	
		Anul absolvirii	
		Forma de invatamant (zi/seral/FR/ID)	
2	Datele de identificare ale diplomei	Tipul (diploma de bacalaureat sau echivalenta pentru candidatul care a absolvit studii anterioare in strainatate)	
		Seria	
		Numarul	
		Emisa de	
		Anul emiterii	
3	Alte observatii (pentru cazurile in care candidatul a absolvit studii anterioare in strainatate)	Numarul foii matricole care insoteste actul de studii	
		Vizarea/Recunoasterea diplomei prezentate (Directia generala relatii internationale si europene - acorduri bilaterale/ Directia generala invatamant superior, echivalarea si recunoasterea studiilor si diplomelor din Ministerul Educatiei, Cercetarii, Tineretului si Sportului) Nr./Serie act de recunoastere/ echivalare (eliberat de Directia generala relatii internationale si europene/ Directia generala invatamant superior, echivalarea si recunoasterea studiilor si diplomelor) ¹³	
Sectiunea I.3.b - Date privind pregatirea anterioara a candidatului¹⁴ (absolvent de ciclu de invatamant universitar)			
1	Studiile universitare absolvite	Tara	
		Localitatea	
		Judetul	
		Denumirea institutiei de invatamant superior	
		Facultatea	
		Domeniul/Profilul	
		Programul de studii/Specializarea	

Nr. crt.	Campuri	Subcampuri	Observatii
		Titlul obtinut	
		Forma de invatamant (zi/FR/ID/seral)	
		Forma de finantare a studiilor (buget/taxa)	
		Durata studiilor (numar de ani sau numar de semestre, dupa caz)	
		Anul absolvirii	
2	Datele de identificare ale actului de studii	Tipul - denumirea (diploma/ diploma de licenta/ echivalenta/ diploma de master)	
		Seria	
		Numarul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Supliment diploma/Foia matricola care insoteste actul de studii	
3	Alte observatii	Vizarea/Recunoasterea diplomei prezentate (Directia generala relatii internationale si europene - acorduri bilaterale/Directia generala invatamant superior, echivalarea si recunoasterea studiilor si diplomelor) Nr./Serie act de recunoastere/ echivalare (eliberat de Directia generala relatii internationale si europene/ Directia generala invatamant superior, echivalarea si recunoasterea studiilor si diplomelor) ¹⁵	

¹ La inscriere sau la modificarea datelor personale (dupa caz).

² Acolo unde este cazul (de exemplu: familie monoparentala).

³ Sau alt cod de identificare personala, pentru candidatii straini.

⁴ Numai pentru candidatii straini.

⁵ Poate sa nu fie declarata.

⁶ Se aplica doar candidatilor cu o situatie sociala speciala.

⁷ Numai pentru candidatii romani (poate sa nu fie declarata).

⁸ Numai pentru candidatii romani.

⁹ Numai pentru candidatii straini.

¹⁰ Se solicita si pentru studentii straini.

¹¹ Documentul de calatorie numai pentru candidatii straini (act de identitate pentru cetatenii UE/SEE sau pasaport pentru studentii straini cu alta cetatenie decat UE/SEE).

¹² Pentru candidatul strain care vrea sa studieze in Romania se va considera numai documentul care atesta recunoasterea/echivalarea studiilor anterioare (document eliberat de directia de specialitate din cadrul Ministerului Educatiei, Cercetarii, Tineretului si Sportului), care permit inscrierea in invatamantul superior.

¹³ Aplicabil pentru candidatii romani care au finalizat studiile anterioare in strainatate sau pentru candidatii straini.

¹⁴ Se aplica si pentru candidatii straini.

¹⁵ Idem 13.

Anexa nr. 1 la Contractul de școlarizare
Date privind studentul

Nr. crt.	Campuri	Subcampuri	Observatii
	Sectiunea I.1 - Date personale ale studentului¹ cu cetatenie romana/straina		
1	Numele de familie la nastere (din certificatul de nastere)		
2	Numele de familie actual (dupa casatorie, infiere, modificare la cerere, daca este cazul, conform actului doveditor)		
3	Prenumele		
4	Initialele tatalui/mamei ²		
5	CNP ³		
6	Data nasterii	Anul	
		Luna	
		Ziua	
7	Locul nasterii	Tara de origine	
		Judetul/(cod tara ⁴)	
		Localitatea	
8	Sexul	F/M	
9	Starea civila ⁵	Casatorit(a)	
		Necasatorit(a)	
		Divortat(a)/Vaduv(a)	
10	Starea sociala ⁶ speciala	Orfan (de un parinte sau de ambii parinti)/Provenit din case de copii/Provenit din familie monoparentala	
		Student cu dizabilitati	
11	Cetatenia	Romana, cu domiciliul in Romania/in strainatate	
		Alte cetatenii	
		Cetatenie anterioara, daca este cazul	
12	Etnia ⁷		
13	Domiciliul stabil	Tara	
		Judetul ⁸ /(cod tara ⁹)	
		Orasul/Comuna/Satul	
		Adresa (strada, numar, bloc, scara, etaj, apartament, sector) ¹⁰	
14	Actul de identitate/Documentul de calatorie ¹¹	Seria	
		Numarul	
		Eliberat	
		Data eliberarii	
		Perioada de valabilitate	
15	Alte date personale ale studentului	Telefon, adresa de e-mail (cu afiliere la universitate)	

Nr. crt.	Campuri	Subcampuri	Observatii
16	Candidat care se incadreaza in categoria persoanelor cu dizabilitati	Se bifeaza numai de persoanele aflate in aceasta situatie, pe baza de documente	
Sectiunea I.2 - Date privind scolaritatea studentului¹²			
1	Universitatea		
2	Facultatea/Departamentul		
3	Ciclul de studii	Licenta, master, doctorat	
4	Domeniul fundamental de arta, stiinta si cultura		
5	Domeniul de studii		
6	Programul de studii/Specializarea	Denumirea	
		Localitatea in care se desfasoara programul de studii	
		Limba de predare in care se desfasoara programul de studii	
		Durata programului de studii/specializarii	
		Numarul de credite	
7	Anul universitar		
8	Anul de studii		
9	Forma de invatamant	Zi	
		Frecventa redusa	
		Invatamant la distanta	
10	An pregatitor (pentru studiul limbii romane de catre studentii straini)		
11	Forma de finantare a studiilor	Sustinut de la buget	
		Cu taxa (CPL, CPV, bursier, CPNV)	
12	Tipul de bursa	Nebursier	
		Bursier	
		Bursier, cu bursa acordata pe criterii profesionale (de excelenta, de merit, de studiu)	
		Bursa de excelenta	
		Bursa de merit	
		Bursa de studiu	
		Bursier, cu bursa acordata pe criterii sociale	
		Alte tipuri de bursieri	
Bursa olimpic international			
13	Situatia scolaritatii la inceputul anului universitar	Admis prin concurs	
		Admis ca olimpic (national/international)	
		Admis la continuare de studii	
		Repartizat de minister (bursier al statului roman) ¹³ - numai pentru studentii straini	
		Admis la studii paralele	

Nr. crt.	Campuri	Subcampuri	Observatii
		Transferat in interiorul universitatii	
		Reinmatriculat	
		Promovat (integralist)	
		Promovat (promovat prin credite)	
		Revenire din intrerupere de studii	
		Prelungire scolaritate	
		Transfer interuniversitar	
		Universitatea de la care s-a transferat	
		Inscris pentru prima oara ca student in ciclul respectiv de studii	
		Provenit din promotia curenta/ anterioara (de liceu, licenta, master, in functie de ciclul la care este admis)	
		Admis/Student la un al doilea program de studii din acelasi ciclu de studii universitare	
14	Situatia scolaritatii la sfarsitul anului universitar	Promovat (integralist)	
		Promovat (promovat prin credite)	
		Numar de credite (atat pentru promovare integrala, cat si pentru promovare partiala)	
		Exmatriculat	
		Prelungire scolaritate	
		Retras de la studii	
		Intrerupere de studii semestrul I	
		Intrerupere de studii semestrul II	
		Absolvent (cu sau fara diploma)	
		Student in semestru de mobilitate Erasmus/Socrates	
		Cu situatia neincheiata	
15	Alte date privind scolaritatea studentului		
Secțiunea I.3.a - Date privind pregătirea anterioară a studentului¹⁴ (absolvent de liceu)			
1	Studiile preuniversitare absolvite, nivel liceu	Denumirea institutiei unde a absolvit	
		Tara	
		Localitatea	
		Judetul	
		Profilul/Domeniul	
		Durata studiilor	
		Anul absolvirii	
		Forma de invatamant (zi/seral/FR/ID)	
2	Datele de identificare ale diplomei	Tipul (diploma de bacalaureat sau echivalenta pentru candidatul care a absolvit studii anterioare in strainatate)	

Nr. crt.	Campuri	Subcampuri	Observatii
		Seria	
		Numarul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Foaia matricola care insoteste actul de studii	
3	Alte observatii (pentru cazurile in care candidatul a absolvit studii anterioare in strainatate)	Vizarea/Recunoasterea diplomei prezentate (Directia generala relatii internationale si europene - acorduri bilaterale/Directia generala invatamant superior, echivalarea si recunoasterea studiilor si diplomelor din Ministerul Educatiei, Cercetarii, Tineretului si Sportului) Nr./Serie act de recunoastere/echivalare (eliberat de Directia generala relatii internationale si europene/ Directia generala invatamant superior, echivalarea si recunoasterea studiilor si diplomelor) ¹⁵	
Sectiunea I.3.b - Date privind pregatirea anterioara a studentului¹⁶ (absolvent de facultate)			
1	Studiile universitare absolvite	Tara	
		Localitatea	
		Judetul	
		Denumirea institutiei de invatamant superior	
		Facultatea	
		Domeniul/Profilul	
		Programul de studii/Specializarea	
		Titlul obtinut	
		Forma de invatamant ¹⁷ (zi/FR/ID/seral)	
		Forma de finantare a studiilor ¹⁸ (buget/taxa)	
		Durata studiilor (numarul de ani sau numarul de semestre, dupa caz)	
		Anul absolvirii	
2	Datele de identificare ale actului de studii	Tipul/Denumirea (diploma/diploma de licenta/ echivalenta)	
		Seria	
		Numarul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Supliment diploma/Foaia matricola care insoteste actul de studii ¹⁹	
3	Alte observatii	Vizarea/Recunoasterea diplomei prezentate (Directia generala relatii	

Nr. crt.	Campuri	Subcampuri	Observatii
		internationale si europene - acorduri bilaterale/Directia generala invatamant superior, echivalarea si recunoasterea studiilor si diplomelor) Nr./Serie act de recunoastere/echivalare (eliberat de Directia generala relatii internationale si europene/Directia generala invatamant superior, echivalarea si recunoasterea studiilor si diplomelor) ²⁰	
Sectiunea I.4 - Date de tip administrativ privind studentul			
1	Numarul matricol din registrul matricol (al facultatii)	Din registrul facultatii	
2	Informatii privind cazarea studentilor	Caminist	
		Caminist, cu unul dintre parinti cadru didactic	
		Necaminist, cu subventie cazare	
		Necaminist	
		Alte informatii privind cazarea studentilor inregistrate la nivelul institutiei dumneavoastra	
3	Alte categorii de informatii avand caracter administrativ	Trebuie sa fie detaliate.	
4	Alte optiuni ale candidatului roman	Moldova - ordin cifra/ordin Directia generala relatii internationale si europene	
Sectiunea I.5 - Date privind absolventul			
1	Ciclul de studii absolvit	Licenta/Master/Doctorat	
		Licenta/Master/Doctorat	
		Seria, nr.	
2	Diploma de absolvire	Data eliberarii	
		Institutia emitenta	
		Data sustinerii examenului de finalizare a studiilor	
3	Alte date suplimentare	Media examenului de finalizare a studiilor (calificativ de absolvire)	
		Nr., seria atestatului de echivalare eliberat de Directia generala invatamant superior, echivalarea si recunoasterea studiilor si diplomelor ²¹	

FORMULAR DE INFORMARE ȘI CONSIMȚĂMÂNT PRELUCRARE DATE PERSONALE

Subscrisa, **Universitatea Creștină Dimitrie Cantemir, cu sediul în Splaiul Unirii nr. 176, CP 040042, Sector 4, București, având cod fiscal RO10334873, instituție de învățământ privat**, în calitate de operator de date cu caracter personal în baza autorizației nr. 1919 („UCDC”),

Având în vedere prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date,

Vă aducem la cunoștință faptul că pentru a răspunde solicitării Dvs. privind înscrierea la una din formele de învățământ superior de licență sau studii masterale și/sau la o altă formă de învățământ din cadrul UCDC, subscrisa asigură prelucrarea datelor Dvs. cu caracter personal astfel:

- prelucrarea este efectuată în baza consimțământului Dvs. exprimat prin prezentul formular, în scopuri legitime, iar subscrisa nu realizează o prelucrare automată a datelor Dvs. cu caracter personal;
- prelucrarea este efectuată în scopul înscrierii la una din formele de învățământ superior de licență sau studii masterale și/sau la o altă formă de învățământ din cadrul UCDC, respectiv pentru încheierea contractului de școlarizare, efectuarea unor înregistrări contabile și / sau respectării obligațiilor legale privind arhivarea etc.;
- prelucrarea este efectuată în scopul prestării serviciilor de educație, cultură și cercetare științifică: ofertarea de studii la toate tipurile de studii universitare (licență, master, doctorat), postuniversitare și de formare a adulților și la toate formele de învățământ (cu frecvență și cu frecvență redusă), precum și gestionarea contractelor de studiu, ale celor de voluntariat, ale celor de parteneriat;
- datele pot fi divulgate altor terțe părți precum: autorități și instituții publice, inclusiv autorități fiscale, asociații din domeniul învățământului, prestatori implicați în procesul de învățământ și/sau în procesul de monitorizare și asigurare a securității persoanelor și bunurilor aflate în patrimoniul UCDC (ex. contracte de pază);
- vom păstra datele pentru perioada de timp necesară executării solicitării Dvs. și asigurării serviciilor de educație, cultură și cercetare științifică sau conform termenelor de prescripție aplicabile, cu excepția cazului în care prevederile legale financiar contabile și de arhivare impun alte termene;
- depunem toate eforturile pentru a asigura securitatea și confidențialitatea datelor cu caracter personal pe care le-ați transmis, în baza măsurilor de securitate tehnice și organizatorice aplicabile la nivelul UCDC.

Cu excepția cazului în care legea prevede altfel, aveți următoarele drepturi în ceea ce privește datele personale comunicate UCDC:

- **Dreptul de acces** - aveți dreptul de a obține din partea UCDC o confirmare a faptului că societatea prelucrează datele personale și de a avea acces la acestea.
- **Dreptul la rectificare** - aveți dreptul de a solicita și de a obține rectificarea, actualizarea sau completarea datelor cu caracter personal inexacte sau incomplete.
- **Dreptul de retragere a consimțământului** - aveți dreptul de a vă retrage consimțământul acordat pentru prelucrarea datelor cu caracter personal.
- **Dreptul la ștergerea datelor ("dreptul de a fi uitat")** - aveți dreptul de a solicita ștergerea datelor Dvs., în cazul în care aceste date nu mai sunt necesare pentru îndeplinirea scopurilor pentru care au fost colectate și nu există alt temei juridic pentru prelucrare, datele au fost colectate ilegal sau datele trebuie șterse pentru respectarea unei obligații legale.
- **Dreptul la restricționarea prelucrării** - se aplică în cazul în care (i) Dvs. contestați exactitatea datelor, (ii) prelucrarea este ilegală și vă opuneți ștergerii datelor cu caracter personal solicitând în schimb restricționarea prelucrării, (iii) noi nu mai avem nevoie de datele Dvs., dar Dvs. le solicitați pentru constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanță, (iv) v-ați opus prelucrării, restricționarea realizându-se pentru intervalul de timp în care se verifică dacă interesele noastre legitime în prelucrarea datelor cu caracter personal prevalează asupra drepturilor Dvs..
- **Dreptul la portabilitatea datelor** - aveți dreptul de a primi datele cu caracter personal care vă privesc, pe care le-ați furnizat UCDC și care sunt prelucrate prin mijloace electronice, cu dreptul de a le transmite unui alt operator.
- **Dreptul de a vă opune prelucrării**, cu excepția cazului în care demonstrăm că avem motive legitime pentru a prelucra datele Dvs., motive care prevalează asupra intereselor, drepturilor și libertăților Dvs. sau pentru constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanță.
- **Dreptul de a depune o plângere** la Autoritatea Națională de Supraveghere a Protecției Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP).
- **Dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrare automatizată, inclusiv profilarea, care produce efecte juridice asupra Dvs. sau vă afectează în mod similar, cu excepția cazului în care o astfel de prelucrare este necesară pentru executarea contractului individual de muncă sau este permisă de lege.**
În măsura în care aveți întrebări suplimentare privind această informare sau în măsura în care vreți să vă exercitați oricare din drepturile de mai sus, puteți formula o solicitare scrisă la următoarele detalii de contact: prin poștă la adresa UCDC din Splaiul Unirii nr. 176, sector 4, București sau prin email la adresa: dpo@ucdc.ro

**FORMULAR DE INFORMARE ȘI CONSIMȚĂMÂNT
PRELUCRARE DATE PERSONALE PERSOANĂ FIZICĂ**

Subsemnatul/Subsemnata, _____, identificat cu _____, nr. _____, seria _____, CNP _____, prin prezenta îmi exprim acordul cu privire la prelucrarea de către Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” a datelor mele cu caracter personal incluse în cererea de înscriere la una din formele de învățământ superior de licență sau studii masterale și/sau la o altă formă de învățământ a UCDC, în documentele anexate cererii de înscriere, respectiv în contractul de școlarizare care va fi încheiat cu instituția de învățământ.

Declar că am fost informat cu privire la (i) scopul și temeiul colectării și prelucrării datelor cu caracter personal, (ii) termenul de stocare a acestora, (iii) categoriile de destinatari cărora le sunt transmise aceste date, (iv) posibilitatea de a solicita operatorului accesul la datele cu caracter personal, rectificarea / ștergerea acestora sau restricționarea prelucrării, respectiv de a mă opune prelucrării sau de a solicita portabilitatea acestor date.

Sunt de acord să fiu contactat⁹ în scopul furnizării de informații referitoare la: activitatea școlară, campaniile de promovare a ofertelor educaționale, evenimente și/sau alte forme de publicitate, precum contactarea în vederea desfășurării de sondaje de opinie ale studenților, dacă este cazul, prin următoarele mijloace:

- Email
- Sms
- Telefon
- Social media

Am înțeles această declarație de consimțământ și sunt de acord cu prelucrarea datelor mele personale prin canalele de mai sus în scopurile descrise în această declarație.

DATA

SEMNĂTURA

Lipsa acordului Dvs. expres de prelucrare a datelor cu caracter personal, pune UCDC în imposibilitatea de prelucrare a datelor cu caracter personal pentru scopul prestării serviciilor de educație, cultură și cercetare științifică și respectării obligațiilor legale existente în sarcina acesteia.

⁹ Se va utiliza [X] pentru unul din mijloacele de contact identificate.

UNIVERSITATEA CREȘTINĂ „DIMITRIE CANTEMIR”



Str. Splaiul Unirii, nr. 176, sector 4, București
Tel: +40-21-3307900, Fax: +40-21-3308774,
E-mail office@ucdc.ro

Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir”



**APROBAT
PREȘEDINTE SENAT**

PROCEDURĂ privind

**ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ON-LINE A ADMITERII ÎN
ANUL UNIVERSITAR 2020-2021, LA TOATE PROGRAMELE DE
STUDII DIN UCDC CA URMARE A DECIZIEI SENATULUI UCDC
NR. 30 DIN DATA DE 16.06.2020, ÎN CONDIȚIILE PANDEMIEI CU
VIRUSUL COVID-19**

**PO -17
Ediția 1**

**PRESEDINTE,
COMISIE CEAC**

EVIDENȚA MODIFICĂRILOR

Revizia	1	2	3	4	5
Nr. pagini	15		5		
Data	16.06.2020				
L.S.					

1. DOMENIU

Procedura stabilește cadrul general, conținutul și organizarea, responsabilitățile și documentele necesare pentru desfășurarea procesului de admitere on-line la toate programele de studii din UCDC, în conformitate cu Hotărârea Senatului UCDC nr. 30 din data de 16.06.2020.

2. SCOP

Procedura are drept scop asigurarea desfășurării în condiții optime și unitare a procesului de admitere la toate programele de studii din UCDC, având în vedere:

- art. 142 alin.2 din Legea Educației Naționale nr. 1/2011;
- Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 299/2020 din MO nr. 375 din 11 mai 2020 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programele de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2020-2021
- H.G. nr. 297/2020 din M.O. 372 din 8 mai 2020 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programele de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2020-2021
- H.G. nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de master;
- Ordinul MENCs nr. 6102/2016 privind aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat, modificat și completat de Ordinul MENCs nr. 3062 din 6.02.2018 privind modificarea art. 13. din anexa la MENCs nr. 6102/2016 privind organizarea și admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat.
- Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3473/2017 privind aprobarea Metodologiei pentru primirea la studii și școlarizarea cetățenilor străini începând cu anul școlar universitar 2017-2018.
- Ordonanța de urgență nr. 58/2020 privind luarea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ;
- OMEC nr. 4205 din 06.05.2020 privind modificarea unor prevederi din anexa Ordinului ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6.102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat;
- OMEC nr. 4206 din 06.05.2020 privind luarea unor măsuri în domeniul învățământului superior din România;
- OMEC nr 4151 din 24.04.2020 privind modificarea OMEN 3473 din 17.03.2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018
- Hotărârea Senatului UCDC nr. 30 din data de 16.06.2020, privind desfășurarea procesului de admitere la toate programele de studii ale UCDC în format on-line.

3. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI:

UCDC- Universitatea Crestina „Dimitrie Cantemir”

On-line –Conectat în direct la o rețea sau un sistem de comunicare (internet) pe o platformă de servicii de videoconferință

Platforma de admitere a UCDC – Platforma online ce suține procesul de înscriere a candidaților prin încărcarea documentelor scanate ce fac parte din dosarul de înscriere al candidaților și asigură comunicarea cu aceștia.

4. DESCRIEREA PROCEDURII

Comisia de implementare a măsurilor necesare privind continuarea studiilor on-line pe durata suspendării cursurilor față în față, numită prin Decizia Rectorului nr. 59/16.03.2020 a stabilit următoarele reguli procedurale:

Art 1. Metodologiile, regulamentele și procedurile UCDC:

- M - 01 – Metodologia privind desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de licență și masterat din UCDC
- M - 02 - Metodologia privind desfășurarea admiterii în ciclul de studii de învățământ terțiar nonuniversitar
- M - 11 – Metodologia privind organizarea și funcționarea învățământului terțiar nonuniversitar din UCDC
- M - 12 - Metodologia privind organizarea și desfășurarea programului de studii LRCS
- M - 14 - Metodologia privind organizarea și desfășurarea admiterii cetățenilor străini în UCDC
- RE - 01 - Regulament privind activitatea de formare profesională a studenților;
- RE - 06 - Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- RE - 07 - Regulament privind organizarea și funcționarea programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă;
- RE - 08 - Regulament privind organizarea și funcționarea programului de conversie profesională (program de formare continuă) pedagogia învățământului primar și preșcolar,

se completează, conform Hotărârii Senatului nr 30/16.06.2020 cu prevederile prezentei proceduri.

Art. 2. a) Înscrierea candidatului la programele de studii universitare de licență și master din UCDC se realizează on-line pe platforma de admitere a UCDC, după modelul cererii din anexa 1 prin completarea datelor de identificare: nume, nume după căsătorie, inițiala tatălui, prenume, adresa de e-mail, numărul de telefon și media la examenul de bacalaureat/licență, încărcarea copiilor după următoarele documente: carte de identitate/pasaport, diploma de bacalaureat/licență, adeverința medicală, dovada plății taxei de înscriere, și alegerea programului de studii. Candidatul va declara pe propria răspundere că datele completate sunt corecte, documentele încărcate sunt conforme cu originalele și îi va exprima acordul/dezacordul privind afișarea publică a rezultatelor admiterii. După trimiterea cererii de înscriere candidatul va primi un e-mail de confirmare a înscrierii și datele de acces la contul deschis pentru admitere. În contul candidatului vor fi afișate datele privind înscrierea și stadiul dosarului, iar după admitere va fi comunicat și statusul de admis/respins. Din acest cont candidatul va putea vizualiza/lista cererea de înscriere informarea și acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

b) În perioada 10-20 septembrie 2020 (etapa I) și 26-30 septembrie 2020 (etapa II), fiecare candidat va depune personal, pe baza cărții de identitate/pasaportului, completarea dosarului de înscriere la secretariatul facultății care va conține următoarele:

- Diploma de bacalaureat sau echivalentă - original și copie xerox cu certificarea conformității cu originalul de către persoana/persoanele care are/au atribuții desemnate în acest sens prin decizia Rectorului sau adeverința eliberată de către instituția de învățământ, în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma;
- Diploma de licență sau echivalentă - original și copie xerox cu certificarea conformității cu originalul de către persoana/persoanele care are/au atribuții desemnate în acest sens prin decizia

Rectorului sau adeverința eliberată de către instituția de învățământ, în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma, în cazul celor care doresc să urmeze cursurile unei a doua facultăți sau se înscriu la un program de studii universitare de masterat;

- Suplimentul la diplomă în original și copie xerox cu certificarea conformității cu originalul de către persoana/persoanele care are/au atribuții desemnate în acest sens prin decizia Rectorului;

- Atestatul de recunoaștere a studiilor, pentru candidații cetățeni străini sau etnici români din alte țări și a candidaților din Republica Moldova, până la finalizarea perioadei de înscriere la admitere;

- Certificat de competență lingvistică pentru limba română nivel B1, pentru candidații cetățeni străini (UE sau non UE), sau certificat de competență lingvistică/adeverință de promovare a testului de competență lingvistică, în limba de predare a programului de studiu, nivel B2, pentru candidații cetățeni români sau străini care doresc să se înscrie la un program de licență sau de master cu predare într-o limbă de circulație internațională;

- Copie xerox după certificatul de naștere, original și copie xerox cu certificarea conformității cu originalul de către persoana/persoanele care are/au atribuții desemnate în acest sens prin decizia Rectorului;

- Copie xerox după cartea de identitate;

- Copie xerox după certificatul de căsătorie (dacă este cazul), original și copie xerox cu certificarea conformității cu originalul de către persoana/persoanele care are/au atribuții desemnate în acest sens prin decizia Rectorului;

- Adeverință medicală tip, eliberată de medicul de familie;

- Patru fotografii tip buletin;

- Chitanța care să ateste plata taxei de înscriere;

- Dosar plic.

Dosarele incomplete nu sunt acceptate.

Art. 3. Înscrierea candidatului la programele de studii postuniversitare, DPPD nivel I, și DPPD Nivel II, învățământ terțiar nonuniversitar, conversie profesională, anul pregătitor pentru limba română, se realizează și on-line pe platforma de admitere a UCDC, după modelul cererii din Anexa 2. Candidatul va declara pe propria răspundere că datele completate sunt corecte, documentele încărcate sunt conforme cu originalele și îi va exprima acordul/dezacordul privind afișarea publică a rezultatelor admiterii. După trimiterea cererii de înscriere candidatul va primi un e-mail de confirmare a înscrierii și datele de acces la contul deschis pentru admitere. În contul candidatului vor fi afișate datele privind înscrierea și stadiul dosarului, iar după admitere va fi comunicat și statusul de admis/respins. Din acest cont candidatul va putea vizualiza/lista cererea de înscriere informarea și acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

b) În perioada comunicată prin email de către UCDC, fiecare candidat va depune personal, pe baza cărții de identitate/pașaportului, completarea dosarului de înscriere la secretariatul facultății.

Art. 4. Celelalte prevederi ale metodologiilor, regulamentelor și procedurilor menționate la Art. 1. din prezenta procedură rămân neschimbate.

5. RESPONSABILITĂȚI

a) Comisia de implementare a măsurilor necesare privind continuarea studiilor on-line pe durata suspendării cursurilor față în față pentru verificarea respectării prevederilor prezentei proceduri, în vederea asigurării calității procesului de admitere derulat on-line;

b) Comisia de admitere pe universitate și Comisiile de admitere pe facultate și Confuceriile facultăților, pentru asigurarea comunicării cu cadrele didactice membre în comisiile de admitere, cu candidații, cu secretariatele și personalul administrativ al UCDC și pentru respectarea prevederilor prezentei proceduri;

c) Secretariatele UCDC pentru respectarea prevederilor prezentei proceduri.

6. DISPOZIȚII FINALE

Prezenta procedură, aprobată în ședința de Senat din 16/006/2020 intră în vigoare începând cu aceeași dată.

7. ANEXE

Următoarele anexe fac parte integrantă din prezenta procedură:

- Anexa 1: Cerere de înscriere online programe de studii universitare de licență și master;
- Anexa 2: Cerere de înscriere online alte programe de studii.

Nr. de înregistrare din Registrul de evidență a prelucrărilor de date cu caracter personal 1919

FACULTATEA

PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT – IF (ZI) / IFR

ADMITERE AN– I /2020-2021

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul(a) (numele¹⁰ și prenumele cu inițialatătăului)

..... fiul/fiica lui..... și al/a

domiciliat(ă) în localitatea jud.str. nr.

.....bl. sc. et. ap. sector. cod poștal

telefon fix mobil e-mail¹¹

..... CNP....., vă rog să-mi aprobați

înscrierea la concursul de admitere - sesiunea **IULIE 2020** la **Facultatea de**

....., **programul de studii universitare de**

licență, **anul I - IF(ZI)/IFR, anul universitar**

2020 - 2021.

Declar pe proprie răspundere că:

a) datele completate în Anexa nr. 1 la prezenta cerere sunt corecte;

b) precizez că **sunt / nu sunt înmatriculat(ă) concomitent** la următoarele programe de studii universitare de licență sau masterat¹²:

1.

.....(Instituția, Facultatea, programul de studii) ;

2.

.....Instituția, Facultatea, programul de studii) ;

.....Instituția, Facultatea, programul de studii) ;

.....Instituția, Facultatea, programul de studii) ;

c) documentele depuse la dosar sunt conforme cu originalul;

d) **sunt/ nu sunt** de acord cu afișarea publică a rezultatelor concursului de admitere.

Am luat la cunoștință faptul că dacă nu achit minimum 1/2 din taxa de școlarizare aferentă anului universitar 2020/2021 până la data de 17 august 2020, nu voi fi luat(ă) în evidența anului I, locul ocupat de subsemnatul(a) urmând a fi scos la concurs în sesiunea septembrie 2020. In perioada 10-20 septembrie 2020 voi depune la secretariatul facultatii dosarul cu toate actele originale si copiile solicitate prin Metodologia de admitere in UCDC.

DATA

SEMNĂTURA

¹⁰ Persoanele căsătorite vor completa numele de familie din certificatul de naștere urmând ca după prenume să se treacă, **în paranteză, numele după căsătorie.**

¹¹ Adresa de e-mail este necesară pentru crearea contului de student.

¹² În conformitate cu art. 13 alin.1 din Ordinul Ministrului Educației și Cercetării Științifice nr. 6102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2020–2021, **un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent**, indiferent de instituțiile de învățământ care le oferă.

Nr. de înregistrare din Registrul de evidență a prelucrărilor de date cu caracter personal 1919

FACULTATEA

PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT – IF (ZI) / IFR

ADMITERE AN– I /2020-2021

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul(a) (numele¹³ și prenumele cu inițială)

..... fiul/fiica lui..... și al/a

domiciliat(ă) în localitatea jud. str. nr.

..... bl. sc. et. ap. sector. cod poștal

telefon fix mobil e-mail¹⁴

..... CNP....., vă rog să-mi aprobați

înscrierea la concursul de admitere - sesiunea **SEPTEMBRIE 2020** la **Facultatea de**

....., **programul de studii universitare de licență**

....., **anul I - IF(ZI)/IFR, anul universitar 2020 - 2021.**

Declar pe proprie răspundere că:

a) datele completate în Anexa nr. 1 la prezenta cerere sunt corecte;

b) precizez că **sunt / nu sunt înmatriculat(ă) concomitent** la următoarele programe de studii universitare de licență sau masterat¹⁵:

1.

.....(Instituția, Facultatea, programul de studii) ;

2.

.....(Instituția, Facultatea, programul de studii) ;

c) documentele depuse la dosar sunt conforme cu originalul;

d) **sunt/ nu sunt** de acord cu afișarea publică a rezultatelor concursului de admitere.

Am luat la cunoștință faptul că dacă nu achit minimum 1/2 din taxa de școlarizare aferentă anului universitar 2020/2021 până la data de 02 octombrie 2020 nu voi fi înmatriculat(ă) în anul universitar 2020/2021.

In perioada 26-30 septembrie 2020 voi depune la secretariatul facultatii dosarul cu toate actele originale si copiile solicitate prin Metodologia de admitere in UCDC.

DATA

SEMNĂTURA

¹³ Persoanele căsătorite vor completa numele de familie din certificatul de naștere urmând ca după prenume să se treacă, **în paranteză, numele după căsătorie.**

¹⁴ Adresa de e-mail este necesară pentru crearea contului de student.

¹⁵ În conformitate cu art. 13 alin.1 din Ordinul Ministrului Educației și Cercetării Științifice nr. 6102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2020–2021, **un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent**, indiferent de instituțiile de învățământ care le oferă.

Nr. de înregistrare din Registrul de evidență a prelucrărilor de date cu caracter personal 1919

FACULTATEA

PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER

FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT – IF (ZI) / IFR

ADMITERE AN– I /2020-2021

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul(a) (numele¹⁶și prenumele cu inițialatătăului)

.....fiul/fiica lui..... și al/a

domiciliat(ă)în localitatea jud.str.

nr.bl. sc. et. ap. sector. cod poștal

telefon fixmobil e-mail¹⁷

..... CNP....., vă rog să-mi aprobați

înscierea la concursul de admitere - sesiunea **IULIE 2020** la **Facultatea de**

....., **programul de studii universitare de master**

....., **anul I - IF(ZI) / IFR, anul universitar 2020 - 2021.**

Declar pe proprie răspundere că:

a) datele completate în Anexa nr. 1 la prezenta cerere sunt corecte;

b) precizez că **sunt / nu sunt înmatriculat(ă) concomitent** la următoarele programe de studii universitare de licență sau masterat¹⁸:

1.

.....(Instituția, Facultatea, programul de studii) ;

2.

.....(Instituția, Facultatea, programul de studii) ;

c) documentele depuse la dosar sunt conforme cu originalul;

d) **sunt/ nu sunt** de acord cu afișarea publică a rezultatelor concursului de admitere.

Am luat la cunoștință faptul că dacă nu achit minimum 1/2 din taxa de școlarizare aferentă anului universitar 2020/2021 până la data de 17 august 2020, nu voi fi luat(ă) în evidența anului I, locul ocupat de subsemnatul(a) urmând a fi scos la concurs în sesiunea septembrie 2020;

In perioada 10-20 septembrie 2020 voi depune la secretariatul facultatii dosarul cu toate actele originale si copiile solicitate prin Metodologia de admitere in UCDC.

DATA **SEMNĂTURA**.....

¹⁶ Persoanele căsătorite vor completa numele de familie din certificatul de naștere urmând ca după prenume să se treacă, **în paranteză, numele după căsătorie.**

¹⁷ Adresa de e-mail este necesară pentru crearea contului de student.

¹⁸ În conformitate cu art. 13 alin.1 din Ordinul Ministrului Educației și Cercetării Științifice nr. 6102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2020–2021, **un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent**, indiferent de instituțiile de învățământ care le oferă.

Nr. de înregistrare din Registrul de evidență a prelucrărilor de date cu caracter personal 1919

FACULTATEA

PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER

FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT – IF (ZI) / IFR

ADMITERE AN– I /2020-2021

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul(a) (numele¹⁹ și prenumele cu inițialatătăului)

.....fiul/fiica lui..... și al/a

domiciliat(ă) în localitatea jud. str.

nr. bl. sc. et. ap. sector. cod poștal

telefon fix mobil e-mail²⁰

..... CNP....., vă rog să-mi aprobați

înscrierea la concursul de admitere - sesiunea **SEPTEMBRIE 2020** la **Facultatea de**

....., **programul de studii universitare de master**

....., **anul I - IF(ZI) / IFR, anul universitar 2020 - 2021.**

Declar pe proprie răspundere că:

a) datele completate în Anexa nr. 1 la prezenta cerere sunt corecte;

b) precizez că **sunt / nu sunt înmatriculat(ă) concomitent** la următoarele programe de studii universitare de licență sau masterat²¹:

1.

.....(Instituția, Facultatea, programul de studii) ;

2.

.....(Instituția, Facultatea, programul de studii) ;

c) documentele depuse la dosar sunt conforme cu originalul;

d) **sunt/ nu sunt** de acord cu afișarea publică a rezultatelor concursului de admitere.

Am luat la cunoștință faptul că dacă nu achit minimum 1/2 din taxa de școlarizare aferentă anului universitar 2020/2021 până la data de 02 octombrie 2020 nu voi fi înmatriculat(ă) în anul universitar 2020/2021.

In perioada 26-30 septembrie 2020 voi depune la secretariatul facultatii dosarul cu toate actele originale si copile solicitate prin Metodologia de admitere in UCDC.

DATA **SEMNĂTURA**.....

¹⁹ Persoanele căsătorite vor completa numele de familie din certificatul de naștere urmând ca după prenume să se treacă, **în paranteză, numele după căsătorie.**

²⁰ Adresa de e-mail este necesară pentru crearea contului de student.

²¹ În conformitate cu art. 13 alin.1 din Ordinul Ministrului Educației și Cercetării Științifice nr. 6102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2020–2021, **un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent**, indiferent de instituțiile de învățământ care le oferă.

Nr. de înregistrare din Registrul de evidență a prelucrărilor de date cu caracter personal 1919

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI

PROGRAMUL DE STUDII DE CONVERSIE PROFESIONALĂ: Pedagogia învățământului primar și preșcolar

FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT – IF (ZI)

ADMITERE AN– I /2020-2021

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul(a) (numele²² și prenumele cu inițiala tatălui)

..... fiul/fiica lui..... și al/a

domiciliat(ă) în localitatea jud. str.

nr. bl. sc. et. ap. sector. cod poștal

telefon fix mobil e-mail²³

..... CNP....., vă rog să-mi aprobați

înscierea la concursul de admitere - sesiunea IULIE 2020 la Facultatea de Științe ale Educației, programul de studii de Conversie profesională Pedagogia învățământului primar și preșcolar, anul I - IF(ZI), anul universitar 2020 - 2021.

Declar pe proprie răspundere că:

- a) datele completate în Anexa nr. 1 la prezenta cerere sunt corecte;
- b) precizez că **sunt / nu sunt înmatriculat(ă) concomitent** la următoarele programe de studii universitare de licență sau masterat²⁴:
1.
-(Instituția, Facultatea, programul de studii) ;
2.
-(Instituția, Facultatea, programul de studii) ;
- c) documentele depuse la dosar sunt conforme cu originalul;
- d) **sunt/ nu sunt** de acord cu afișarea publică a rezultatelor concursului de admitere.

Am luat la cunoștință faptul că dacă nu achit minimum 1/2 din taxa de școlarizare aferentă anului universitar 2020/2021 până la data de 17 august 2020, nu voi fi luat(ă) în evidența anului I, locul ocupat de subsemnatul(a) urmând a fi scos la concurs în sesiunea septembrie 2020. In perioada 10-20 septembrie 2020 voi depune la secretariatul facultatii dosarul cu toate actele originale si copiile solicitate prin Metodologia de admitere in UCDC.

DATA **SEMNĂTURA**.....

²² Persoanele căsătorite vor completa numele de familie din certificatul de naștere urmând ca după prenume să se treacă, **în paranteză, numele după căsătorie.**

²³ Adresa de e-mail este necesară pentru crearea contului de student.

²⁴ În conformitate cu art. 13 alin.1 din Ordinul Ministrului Educației și Cercetării Științifice nr. 6102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2020–2021, **un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent**, indiferent de instituțiile de învățământ care le oferă.

Nr. de înregistrare din Registrul de evidență a prelucrărilor de date cu caracter personal 1919
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI
PROGRAMUL DE STUDII DE CONVERSIE PROFESIONALĂ: Pedagogia învățământului
primar și preșcolar
FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT – IF (ZI)
ADMITERE AN– I /2020-2021

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul(a) (numele²⁵ și prenumele cu inițiala tatălui)
..... fiul/fiica lui..... și al/a
domiciliat(ă) în localitatea jud. str.
nr. bl. sc. et. ap. sector. cod poștal
telefon fix mobil e-mail²⁶
..... CNP....., vă rog să-mi aprobați
înscrisura la concursul de admitere - sesiunea **SEPTEMBRIE 2020** la **Facultatea de Științe ale**
Educației, programul de studii de Conversie profesională Pedagogia învățământului primar și
preșcolar, anul I - IF(ZI), anul universitar 2020 - 2021.

Declar pe proprie răspundere că:

- a) datele completate în Anexa nr. 1 la prezenta cerere sunt corecte;
- b) precizez că **sunt / nu sunt înmatriculat(ă) concomitent** la următoarele programe de studii
universitare de licență sau masterat²⁷:
1.
..... (Instituția, Facultatea, programul de studii) ;
2.
..... (Instituția, Facultatea, programul de studii) ;
- c) documentele depuse la dosar sunt conforme cu originalul;
- d) **sunt/ nu sunt** de acord cu afișarea publică a rezultatelor concursului de admitere.

Am luat la cunoștință faptul că dacă nu achit minimum 1/2 din taxa de școlarizare
afereză anului universitar 2020/2021 până la data de 02 octombrie 2020 nu voi fi înmatriculat(ă)
în anul universitar 2020/2021.

In perioada 26-30 septembrie 2020 voi depune la secretariatul facultatii dosarul cu toate
actele originale si copiile solicitate prin Metodologia de admitere in UCDC.

DATA **SEMNĂTURA**.....

²⁵ Persoanele căsătorite vor completa numele de familie din certificatul de naștere urmând ca după prenume să se treacă, **în paranteză, numele după căsătorie.**

²⁶ Adresa de e-mail este necesară pentru crearea contului de student.

²⁷ În conformitate cu art. 13 alin.1 din Ordinul Ministrului Educației și Cercetării Științifice nr. 6102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2020–2021, **un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent**, indiferent de instituțiile de învățământ care le oferă.

Nr. de înregistrare din Registrul de evidență a prelucrărilor de date cu caracter personal 1919
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI/ DPPD
PROGRAMUL DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ: NIVEL I
FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT – IF (ZI)
ADMITERE AN– I /2020-2021

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul(a) (numele²⁸ și prenumele cu inițialatătăhui)

..... fiul/fiica lui..... și al/a

domiciliat(ă) în localitatea jud. str.

nr. bl. sc. et. ap. sector. cod poștal

telefon fix mobil

e-mail²⁹ CNP....., vă rog să-mi aprobați
înscrierea la concursul de admitere - **sesiunea IULIE 2020 la Facultatea de Științe ale
Educației/DPPD, Programul de formare psihopedagogica Nivel I, învățământ cu frecvență, anul
universitar 2020 – 2021, semestrul I.**

Declar pe proprie răspundere că:

- a) datele completate în Anexa nr. 1 la prezenta cerere sunt corecte;
- b) precizez că **sunt / nu sunt înmatriculat(ă) concomitent** la următoarele programe de studii
universitare de licență sau masterat³⁰:
1.
.....(Instituția, Facultatea, programul de studii) ;
2.
.....(Instituția, Facultatea, programul de studii) ;
- c) documentele depuse la dosar sunt conforme cu originalul;
- d) **sunt/ nu sunt** de acord cu afișarea publică a rezultatelor concursului de admitere.

**Am luat la cunoștință faptul că dacă nu achit minimum 1/2 din taxa de școlarizare
afărentă anului universitar 2020/2021 până la data de 17 august 2020, nu voi fi luat(ă) în
evidență anului I, locul ocupat de subsemnatul(a) urmând a fi scos la concurs în sesiunea
septembrie 2020;**

**In perioada 10-20 septembrie 2020 voi depune la secretariatul facultatii dosarul cu toate
actele originale si copiile solicitate prin Metodologia de admitere in UCDC.**

DATA **SEMNĂTURA**.....

²⁸ Persoanele căsătorite vor completa numele de familie din certificatul de naștere urmând ca după prenume să se treacă,
în paranteză, numele după căsătorie.

²⁹ Adresa de e-mail este necesară pentru crearea contului de student.

³⁰ În conformitate cu art. 13 alin.1 din Ordinul Ministrului Educației și Cercetării Științifice nr. 6102/2016 pentru
aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență,
de master și de doctorat pentru anul universitar 2020–2021, **un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la
cel mult două programe de studii concomitent**, indiferent de instituțiile de învățământ care le oferă.

Nr. de înregistrare din Registrul de evidență a prelucrărilor de date cu caracter personal 1919
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI/ DPPD
PROGRAMUL DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ: NIVEL I
FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT – IF (ZI)
ADMITERE AN– I /2020-2021

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul(a) (numele³¹ și prenumele cu inițialatătăhui)
..... fiul/fiica lui..... și al/a
domiciliat(ă) în localitatea jud. str.
nr. bl. sc. et. ap. sector. cod poștal
telefon fix mobil
e-mail³² CNP....., vă rog să-mi aprobați
înscrisura la concursul de admitere - sesiunea **SEPTEMBRIE 2020** la **Facultatea de Științe ale
Educației/DPPD, Programul de formare psihopedagogica Nivel I, învățământ cu frecvență, anul
universitar 2020 – 2021, semestrul I.**

Declar pe proprie răspundere că:

- a) datele completate în Anexa nr. 1 la prezenta cerere sunt corecte;
b) precizez că **sunt / nu sunt înmatriculat(ă) concomitent** la următoarele programe de studii
universitare de licență sau masterat³³ :
1.
.....(Instituția, Facultatea, programul de studii) ;
2.
.....(Instituția, Facultatea, programul de studii) ;
c) documentele depuse la dosar sunt conforme cu originalul;
d) **sunt/ nu sunt** de acord cu afișarea publică a rezultatelor concursului de admitere.

**Am luat la cunoștință faptul că dacă nu achit minimum 1/2 din taxa de școlarizare
aferentă anului universitar 2020/2021 până la data de 02 octombrie 2020 nu voi fi înmatriculat(ă)
în anul universitar 2020/2021.**

**In perioada 26-30 septembrie 2020 voi depune la secretariatul facultatii dosarul cu toate
actele originale si copiile solicitate prin Metodologia de admitere in UCDC.**

DATA **SEMNĂTURA**.....

³¹ Persoanele căsătorite vor completa numele de familie din certificatul de naștere urmând ca după prenume să se treacă,
în paranteză, numele după căsătorie.

³² Adresa de e-mail este necesară pentru crearea contului de student.

³³ În conformitate cu art. 13 alin.1 din Ordinul Ministrului Educației și Cercetării Științifice nr. 6102/2016 pentru
aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență,
de master și de doctorat pentru anul universitar 2020–2021, **un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la
cel mult două programe de studii concomitent**, indiferent de instituțiile de învățământ care le oferă.

Nr. de înregistrare din Registrul de evidență a prelucrărilor de date cu caracter personal 1919
FACULTATEA DE LIMBI SI LITERATURI STRAINE
PROGRAMUL: An pregatitor LIMBA ROMANA PENTRU CETATENII STRAINI
FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT – IF (ZI)
ADMITERE AN– I /2020-2021

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul(a) (numele³⁴ și prenumele cu inițiala tatălui)
..... fiul/fiica lui..... și al/a
domiciliat(ă) în localitatea jud. str.
nr. bl. sc. et. ap. sector. cod poștal
telefon fix mobil
e-mail³⁵ CNP....., vă rog să-mi aprobați
înscrierea la concursul de admitere - sesiunea IULIE 2020 la Facultatea de Limbi si Literaturi
straine, Programul An pregatitor LIMBA ROMANA PENTRU CETATENII STRAINI,
învățământ cu frecvență, anul universitar 2020 – 2021.

Declar pe proprie răspundere că:

- a) datele completate în Anexa nr. 1 la prezenta cerere sunt corecte;
b) precizez că **sunt / nu sunt înmatriculat(ă) concomitent** la următoarele programe de studii
universitare de licență sau masterat³⁶:
5.
.....
(Instituția, Facultatea, programul de studii) ;
6.
.....(
Instituția, Facultatea, programul de studii) ;
c) documentele depuse la dosar sunt conforme cu originalul;
d) **sunt/ nu sunt** de acord cu afișarea publică a rezultatelor concursului de admitere.

**Am luat la cunoștință faptul că dacă nu achit minimum 1/2 din taxa de școlarizare
afărentă anului universitar 2020/2021 până la data de 17 august 2020, nu voi fi luat(ă) în
evidența anului I, locul ocupat de subsemnatul(a) urmând a fi scos la concurs în sesiunea
septembrie 2020;**

**In perioada 10-20 septembrie 2020 voi depune la secretariatul facultatii dosarul cu toate
actele originale si copiile solicitate prin Metodologia de admitere in UCDC.**

DATA **SEMNĂTURA**.....

³⁴ Persoanele căsătorite vor completa numele de familie din certificatul de naștere urmând ca după prenume să se treacă,
în paranteză, numele după căsătorie.

³⁵ Adresa de e-mail este necesară pentru crearea contului de student.

³⁶ În conformitate cu art. 13 alin.1 din Ordinul Ministrului Educației și Cercetării Științifice nr. 6102/2016 pentru
aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență,
de master și de doctorat pentru anul universitar 2020–2021, **un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la
cel mult două programe de studii concomitent**, indiferent de instituțiile de învățământ care le oferă.

Nr. de înregistrare din Registrul de evidență a prelucrărilor de date cu caracter personal 1919
FACULTATEA DE LIMBI SI LITERATURI STRAINE
PROGRAMUL: An pregatitor LIMBA ROMANA PENTRU CETATENII STRAINI
FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT – IF (ZI)
ADMITERE AN– I /2020-2021

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul(a) (numele³⁷ și prenumele cu inițiala tatălui)
..... fiul/fiica lui..... și al/a
domiciliat(ă) în localitatea jud. str.
nr. bl. sc. et. ap. sector. cod poștal
telefon fix mobil
e-mail³⁸ CNP....., vă rog să-mi aprobați
înscrisura la concursul de admitere - sesiunea **SEPTEMBRIE 2020** la **Facultatea de Limbi si
Literaturi straine, Programul An pregatitor LIMBA ROMANA PENTRU CETATENII STRAINI,**
învățământ cu frecvență, anul universitar **2020 – 2021.**

Declar pe proprie răspundere că:

- a) datele completate în Anexa nr. 1 la prezenta cerere sunt corecte;
b) precizez că **sunt / nu sunt înmatriculat(ă) concomitent** la următoarele programe de studii
universitare de licență sau masterat³⁹:
1.
.....(Instituția, Facultatea, programul de studii) ;
2.
.....(Instituția, Facultatea, programul de studii) ;
c) documentele depuse la dosar sunt conforme cu originalul;
d) **sunt/ nu sunt** de acord cu afișarea publică a rezultatelor concursului de admitere.

**Am luat la cunoștință faptul că dacă nu achit minimum 1/2 din taxa de școlarizare
afereantă anului universitar 2020/2021 până la data de 02 octombrie 2020 nu voi fi înmatriculat(ă)
în anul universitar 2020/2021.**

**In perioada 26-30 septembrie 2020 voi depune la secretariatul facultatii dosarul cu toate
actele originale si copile solicitate prin Metodologia de admitere in UCDC.**

DATA **SEMNĂTURA**.....

³⁷ Persoanele căsătorite vor completa numele de familie din certificatul de naștere urmând ca după prenume să se treacă,
în paranteză, numele după căsătorie.

³⁸ Adresa de e-mail este necesară pentru crearea contului de student.

³⁹ În conformitate cu art. 13 alin.1 din Ordinul Ministrului Educației și Cercetării Științifice nr. 6102/2016 pentru
aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență,
de master și de doctorat pentru anul universitar 2020–2021, **un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la
cel mult două programe de studii concomitent**, indiferent de instituțiile de învățământ care le oferă.