

# UNIVERSITATEA CREȘTINĂ „DIMITRIE CANTEMIR”



Str. Splaiul Unirii, nr. 176, sector 4, București  
Tel: +40-21-3307900, Fax: +40-21-3308774,  
E-mail office@ucdc.ro

Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir”



**APROBAT,**  
**RECTOR**

## **REGULAMENT** **privind**

## **ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA INSTITUTULUI** **INTERNAȚIONAL PENTRU DREPTURILE OMULUI**

**RC -04**  
**Ediția 2**

**PRESEDINTE,**  
**COMISIE CEAC**

### EVIDENȚA MODIFICĂRILOR

Revizia	1	2	3	4	5
Nr. pagini	9	9			
Data	11.12.2013	06.06.2024			
L.S.					

**Cuprins:**

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE.....	3
CAPITOLUL II. SCOPUL ȘI OBIECTUL DE ACTIVITATE.....	4
CAPITOLUL III. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ ȘI FUNCȚIONALĂ...	5
CAPITOLUL IV. PERSONALUL .....	6
CAPITOLUL V. REGLEMENTĂRI CU PRIVIRE LA PATRIMONIU, BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI. RELAȚII FINANCIARE .....	8
CAPITOLUL VI. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII.....	8
<b>ANEXA</b> .....	9

## DISPOZIȚII GENERALE

### Art. 1.

- (1) *Institutul Internațional pentru Drepturile Omului* s-a constituit prin Hotărârea Senatului Universității Creștine „Dimitrie Cantemir” din București nr.19 din 04 aprilie 2011 și funcționează, în conformitate cu:
  - ✓ *Legea Învățământului Superior nr. 199/2023*, republicată cu modificările și completările ulterioare;
  - ✓ *Legea Nr. 319 din 8 iulie 2003* privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare
  - ✓ *Metodologia de înregistrare a rezultatelor activității de cercetare-dezvoltare aprobată prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 7209/2002*;
  - ✓ *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/2005* din 12/07/2005 privind asigurarea calitatii educatiei;
  - ✓ prevederile Cartei Universitare și ale Regulamentului intern al Universității, corespunzător Strategiei de cercetare a Universității Creștine „Dimitrie Cantemir” din București.
- (2) *Institutul Internațional pentru Drepturile Omului* funcționează ca structură universitară de studii și cercetare distinctă, fără personalitate juridică, în cadrul Universității. Institutul își desfășoară întreaga activitate organizatorică și științifică sub controlul nemijlocit al Rectorului și Președintelui Universității, în conformitate cu organigrama prevăzută în *Anexa* care face parte integrantă din prezentul Regulament.
- (3) *Institutul Internațional pentru Drepturile Omului*, este organizat și funcționează pe principiul non-profit, în conformitate cu prevederile legale în vigoare care reglementează activitatea de cercetare, precum și cu dispozițiile cuprinse în Carta Universitară, și în celelalte regulamente ale Universității Creștine „Dimitrie Cantemir” din București. În orice act, scrisoare, anunț, publicație emanând de la Institut se va menționa pe lângă antetul Universității, denumirea Institutului cu sigla sa.

**Art. 2.** Sediul *Institutului Internațional pentru Drepturile Omului* este în România, Municipiul București, Splaiul Unirii nr.176, Sector 4. Institutul poate avea colective de cercetare, fără personalitate juridică situate în localități din țară unde funcționează facultăți și departamente ale Universității Creștine „Dimitrie Cantemir” din București.

**Art. 3.** Coordonarea științifică a *Institutului Internațional pentru Drepturile Omului* este asigurată de Consiliul Științific constituit din personalități marcante în domeniul cercetării științifice naționale și internaționale privind problematica drepturilor omului.

**Art. 4.** *Institutul Internațional pentru Drepturile Omului* poate încheia cu aprobarea Senatului Universității Creștine „Dimitrie Cantemir” din București, protocoale de colaborare științifică în domeniul său de activitate, cu alte institute de cercetare și facultăți ori departamente ale acestora din instituții de învățământ superior din țară și străinătate, precum și parteneriate publicistice cu edituri de prestigiu și reviste indexate în baze internaționale de date, în vederea valorificării rezultatelor activității sale de cercetare.

**Art. 5.** *Institutul Internațional pentru Drepturile Omului* poate derula proiecte de cercetare cu cadrele didactice și specialiști din Centrele de cercetare ale facultăților din cadrul Universității Creștine „Dimitrie Cantemir” din București.

**Art. 6.** *Institutul Internațional pentru Drepturile Omului* sprijină pregătirea profesională științifică a cadrelor didactice din Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” din București prin atragerea și implicarea acestora în realizarea unor proiecte de cercetare și programe doctorale și postdoctorale, stagii de pregătire și perfecționare, inclusiv prin colaborare cu alte institute și universități din țară și străinătate.

## SCOPUL ȘI OBIECTUL DE ACTIVITATE

**Art. 7.** *Institutul Internațional pentru Drepturile Omului* are drept scop cercetarea științifică fundamentală și avansată în domeniul drepturilor omului, precum și a problematicii generale a teoriei și practicii juridice, participarea la programe naționale și internaționale de cercetare în domeniul său de activitate și atragerea a cât mai multor personalități recunoscute pentru activitatea lor științifică consacrată promovării drepturilor omului.

**Art. 8.** Activitatea de cercetare desfășurată de *Institutul Internațional pentru Drepturile Omului* se realizează pe bază de proiecte și programe avizate de Consiliul Științific și aprobate de Senatul Universității Creștine „Dimitrie Cantemir” din București.

**Art. 9.** *Institutul Internațional pentru Drepturile Omului* cooperează cu Centrele și Institutele de cercetare din cadrul Universității Creștine “Dimitrie Cantemir” și integrează în activitatea sa cadre didactice, cercetători și personalități din țară și din străinătate, specialiști din instituții publice și private din România sau din străinătate, masteranzi și doctoranzi, în programe de cercetare științifică.

**Art. 10.** *Institutul Internațional pentru Drepturile Omului* susține și promovează performanța în cercetare, stimulează valorificarea rezultatelor cercetătorilor și încurajează participarea la granturi și schimburi inter-academice.

**Art. 11.** Pentru realizarea obiectului său de activitate *Institutul Internațional pentru Drepturile Omului* desfășoară următoarele activități principale:

- a) activități de cercetare fundamentală avansată în domeniul dreptului;
- b) activități de promovare și diseminare a problematicii drepturilor omului, așa cum sunt ele consacrate în Declarația Universală a Drepturilor Omului, precum și în celalate documente internaționale la care România este parte;
- c) cercetări și studii privind legislația națională în domeniu și elaborarea unor propuneri de lege ferenda pentru îmbunătățirea legislației în materie;
- d) elaborarea programelor proprii de cercetare anuale în concordanță cu noutățile apărute în doctrina de specialitate precum și cu dinamica problematicii drepturilor omului în țară și străinătate;
- e) valorificarea rezultatelor științifice obținute prin conferințe naționale și internaționale, sesiuni de comunicări științifice, proiecte de cercetare, studii și articole publicate în reviste indexate în baze de date internaționale, cu privire la diferite aspecte și teme ale problematicii drepturilor omului;
- f) organizarea de dezbateri și seminarii, mese rotunde cu profesorii de specialitate, din învățământul preuniversitar traininguri pe teme ce țin de obiectivele sale specifice de cercetare;
- g) organizarea de conferințe naționale și internaționale, sesiuni de comunicări științifice, simpozioane pe teme aflate în preocupările institutului;
- h) derularea unor programe de cooperare cu alte instituții de învățământ și cercetare precum și cu personalități științifice și culturale din țară și din străinătate;
- i) colaborarea cu autorități publice sau persoane juridice de drept privat pe proiecte de interes comun;
- j) încheierea de parteneriate privind editarea de culegeri de studii, volume colective proprii pentru valorificarea și promovarea cercetărilor întreprinse și a dezbaterilor științifice organizate de institut;
- k) dezvoltarea cooperării științifice cu instituții de cercetare similare, naționale și internaționale, precum și cu alte unități de învățământ superior cu profil juridic sau social – uman, interesate în dezbaterile evoluției problematicii teoretice și practic-aplicative a drepturilor omului;
- l) educarea și formarea tinerilor pentru promovarea drepturilor omului;

- m) promovarea Institutului ca institutie de cercetare științifică de prestigiu în mediul academic românesc;
- n) orice alte activități necesare realizării obiectului său de activitate.

**Art. 12.** Pentru realizarea acestor activități, Institutul va putea încheia, prin Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” din București parteneriate științifice și contracte de cooperare cu parteneri publici și privați interesați de realizarea unor cercetări relevante pentru profilul științific al Institutului.

**Art. 13.** Activitățile științifice desfășurate de *Institutul Internațional pentru Drepturile Omului* și valorificarea publicistică a Institutului se realizează potrivit programelor și proiectelor de cercetare avizate de Consiliul Științific și aprobate de Senatul Universității Creștine „Dimitrie Cantemir” din București. Publicațiile Institutului vor menționa în mod obligatoriu antetul și sigla Universității Creștine “Dimitrie Cantemir” din București.

**Art. 14.** Prin programele și proiectele sale de cercetare, *Institutul Internațional pentru Drepturile Omului* desfășoară activități de perfecționare a cercetătorilor și atestarea lor prin studii de specialitate, inclusiv prin activități de susținere și promovare a studiilor doctorale și postdoctorale.

## STRUCTURA ORGANIZATORICĂ ȘI FUNCȚIONALĂ

### **Art. 15.**

(1) Structura organizatorică a *Institutului Internațional pentru Drepturile Omului* este formată din:

- a) Consiliul Științific
- b) Director
- c) Director Adjunct
- d) Secretar științific

(2) În cadrul *Institutului Internațional pentru Drepturile Omului* pot fi înființate colective sau echipe de cercetare pentru realizarea unor proiecte științifice ale Institutului, conduse de un coordonator de proiect propus de Director cu avizul Consiliului Științific și aprobarea Rectorului Universității Creștine Dimitrie Cantemir.

(3) Colectivele sau echipele de cercetare sunt formate din cadre didactice ale Universității și alți specialiști recunoscuți pentru activitatea lor științifică și care dețin titlul de doctor în științe sau se afla în stagiul de doctorat.

**Art. 16.** Președintele Universității Creștine “Dimitrie Cantemir”, propune Senatului numirea Președintelui de onoare al institutului și a Președintelui Consiliului Științific al acestuia, dintre personalități recunoscute în domeniu, din țară sau străinătate.

**Art. 17.** Conducerea *Institutului Internațional pentru Drepturile Omului* este asigurată de:

- a) Director;
- b) Director Adjunct.

### **Art. 18.**

(1) Consiliul științific al *Institutului Internațional pentru Drepturile Omului* este condus de un președinte și este format dintr-un număr impar de membri ai comunității academice din țară și din străinătate, dar nu mai mult de 21 de membri, propuși de Rectorul Universității.

(2) Componența nominală a Consiliului Științific este aprobată de Senatul Universității Creștine “Dimitrie Cantemir”.

(3) Din Consiliul Științific fac parte obligatoriu:

- a) Președintele Consiliului Științific;
- b) Președintele de onoare;

- c) Directorul Institutului;
- e) Directorul adjunct;
- f) Secretarul stiintific.

(3) Persoanele numite ca membri ai Consiliului Științific nu pot participa în aceeași calitate la alte universități/institute de cercetare aflate în relații de parteneriat și colaborare cu Institutul sau care au interese concurente cu acestea.

**Art. 19.** Directorul și Directorul adjunct al *Institutului Internațional pentru Drepturile Omului* sunt numiți de Rectorul Universității. Raporturile juridice ale Directorului și Directorului Adjunct cu Universitatea sunt stabilite pe baza de contract individual de muncă, cu respectarea legislației în vigoare, precum și a celorlalte reglementări ale UCDC.

**Art. 20.** Consiliul Științific are următoarele atribuții principale:

- a) urmărește buna desfășurare a activității științifice a Institutului;
- b) elaborează strategia programelor de dezvoltare ale Institutului care urmează a fi aprobate de Senatul UCDC;
- c) propune Senatului UCDC modificarea structurii organizatorice și funcționale a Institutului, înființarea, desființarea și comasarea de subunități din structura acestuia;
- d) avizează activitățile prevăzute la **art.11** ;
- e) elaborează propunerile pentru modificarea și completarea prezentului Regulament;
- f) examinează și avizează proiectele și programele de cercetare științifică și urmărește realizarea acestora;
- g) organizează și coordonează desfășurarea acțiunilor cu caracter științific;
- h) avizează acțiunile de cooperare, interne și internaționale, cu scop cultural și științific;
- i) elaborează planuri proprii de cercetare-dezvoltare;
- j) exercită orice alte atribuții necesare îndeplinirii scopului și obiectivelor Institutului.

**Art. 21.** Consiliul Științific al Institutului sprijină demersurile cadrelor didactice ale UCDC pentru obținerea de granturi sau contracte de cercetare derulate prin *Institutul Internațional pentru Drepturile Omului*.

**Art. 22.**

(1) Consiliul Științific se întrunește, de regulă, semestrial sau ori de câte ori interesele Institutului o cer, la convocarea Președintelui, a Directorului sau la solicitarea unei treimi din numărul membrilor acestuia.

(2) Dezbaterile Consiliului Științific sunt conduse de Președintele acestuia, iar în lipsa sa, de către Director.

**Art. 23.**

(1) Consiliul Științific își desfășoară activitatea în prezența majorității membrilor săi. În cazul neprezentării se convoacă o nouă ședință la un interval de cel puțin o săptămână, care se consideră legal constituită, indiferent de numărul celor prezenți, dar nu mai puțin de o treime din numărul total al membrilor Consiliului.

(2) Hotărârile Consiliului Științific se iau cu majoritatea voturilor membrilor prezenți.

**Art. 24.** La începutul fiecărui an universitar, Consiliul Științific prezintă Senatului Universității Creștine “Dimitrie Cantemir” spre aprobare raportul asupra activității desfășurate în anul precedent și programul de cercetare pentru anul universitar în curs.

## PERSONALUL

**Art. 25.** Personalul de conducere din cadrul *Institutului Internațional pentru Drepturile Omului* își desfășoară activitatea în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare, precum și cu cele prevăzute în regulamentele Universității.

**Art. 26.** Activitatea curentă a Institutului este condusă de un Director, ajutat de un Director Adjunct, numiți de către Rectorul Universității.

**Art. 27.** Directorul Institutului are următoarele atribuții principale:

- a) reprezintă *Institutului Internațional pentru Drepturile Omului* în relațiile acestuia cu celelalte structuri ale UCDC, precum și, cu organizații și agenți economici, și cu persoane fizice din țară și din străinătate;
- b) coordonează activitatea *Institutului Internațional pentru Drepturile Omului* și, după caz, a celorlalte unități ale acestuia și controlează modul de îndeplinire a sarcinilor primite;
- c) propune Consiliului Științific modificarea structurii organizatorice și funcționale a Institutului;
- d) propune numirea conducătorilor echipelor de cercetare din structura organizatorică a Institutului, și revocarea acestora;
- e) urmărește și evaluează realizarea obiectivelor de cercetare aprobate;
- f) urmărește publicarea și valorificarea rezultatelor cercetărilor întreprinse în cadrul Institutului;
- g) coordonează activitatea de cercetare, inițiază și organizează manifestările științifice ale Institutului;
- h) răspunde de patrimoniul folosit de Institut, cu respectarea prevederilor legale;
- i) analizează periodic stadiul valorificării rezultatelor cercetării, inclusiv activitatea de marketing;
- j) poate delega o parte din atribuțiile sale Directorului Adjunct al Institutului;
- k) exercită orice atribuții ce îi sunt delegate de Consiliul Științific sau de conducerea Universității.

**Art. 28.** Directorul Adjunct sprijină Directorul Institutului în coordonarea activității acestuia.

**Art. 29.** Secretarul Științific al Institutului este numit la propunerea Directorului și cu avizul Consiliului Științific, de către Rectorul UCDC.

**Art. 30.** Secretarul științific al Institutului asigură pregătirea materialelor ședințelor, întocmește procesul-verbal al fiecărei ședințe a Consiliului Științific, păstrează documentele Consiliului Științific, se informează permanent despre îndeplinirea la termenele fixate a hotărârilor Consiliului Științific, în vederea informării președintelui acestuia și directorului Institutului și îndeplinește și alte sarcini încredințate de Consiliul Științific sau conducerea Institutului.

**Art. 31.** Secretarul Științific are următoarele atribuții principale:

- a) asigură coordonarea din punct de vedere organizatoric și științific a activității de cercetare întreprinsă în cadrul Institutului;
- b) asigură respectarea termenelor stabilite pentru realizarea manifestărilor științifice desfășurate în cadrul Institutului;
- c) elaborează rapoartele de activitate ale Institutului și participă la definitivarea proiectelor și programelor de cercetare, după caz, împreună cu coordonatorii colectivelor de cercetare;
- d) ține evidența valorificării rezultatelor proiectelor de cercetare și ale manifestărilor științifice organizate de Institut.

**Art. 32.** Secretarul Științific poate fi revocat din funcție de către Rectorul Universității Creștine „Dimitrie Cantemir” din București, în cazul neîndeplinirii obligațiilor asumate din programele și proiectele de cercetare, precum și a sarcinilor atribuite de conducerea Universității.



**Art. 33.** Mandatul Directorului Institutului, al Directorul Adjunct și Secretarului Științific încetează și în cazul împlinirii termenului pentru care au fost angajați, precum și în caz de demisie.

## **REGLEMENTĂRI CU PRIVIRE LA PATRIMONIUL, BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI. RELAȚII FINANCIARE**

**Art. 34.** *Institutul Internațional pentru Drepturile Omului* folosește bunuri din patrimoniul Universității Creștine „Dimitrie Cantemir” din București pe care le administrează cu diligența unui bun proprietar. Baza materială administrată de Institut este constituită din mijloace fixe, obiecte de inventar și materiale de orice fel.

**Art. 35.** Cheltuielile Institutului necesare desfășurării activității sale sunt suportate din bugetul Universității Creștine „Dimitrie Cantemir” din București pentru fiecare exercițiu financiar anual, cu aprobarea Consiliului de Administrație al Universității.

**Art. 36.** Institutul poate realiza venituri prin intermediul Universității Creștine „Dimitrie Cantemir” din București, care provin din activități proprii, desfășurate pe bază de proiecte și programe de cercetare, finanțate pe plan național și internațional, precum și din contracte de cercetare științifică. Aceste venituri sunt utilizate prin Departamentul de specialitate al Universității Creștine „Dimitrie Cantemir” din București, cu acordul responsabilului de contract și avizul Rectorului și al Președintelui Universității, pentru plata personalului care a executat contractul precum și pentru dezvoltarea bazei materiale a UCDC, administrate de Institut.

### **Art. 37.**

(1) Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” din București poate finanța, prin intermediul Institutului, în condițiile menționate la **art. 36**, următoarele categorii de cheltuieli: burse de cercetare și instruire, de informare și documentare, taxe pentru participarea ca membru în organisme, organizații și instituții de profil, organizarea și/sau participarea la manifestări culturale-științifice interne și internaționale, editarea de cărți/studii de specialitate.

(2) Cheltuielile legate de realizarea obiectului de activitate al Institutului, cum sunt cele de personal și de materiale, se acoperă din bugetul Universității Creștine „Dimitrie Cantemir” din București precum și din veniturile încasate de aceasta ca urmare a activității Institutului.

(3) Pentru acoperirea cheltuielilor curente, finanțarea se asigură de către Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” din București cu aprobarea Consiliului de Administrație al acesteia.

**Art. 38.** Litigiile rezultate din contractele de cercetare științifică în care este parte *Institutul Internațional pentru Drepturile Omului* cu persoane fizice sau juridice, nesoluționate pe cale amiabilă, sunt supuse spre soluționare instanțelor de judecată românești competente, prin Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” din București.

## **DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII**

**Art. 39.** Prezentul Regulament, aprobat în ședința de Senat din 11 decembrie 2013, intră în vigoare la data 12 decembrie 2013. Pe aceeași dată se abrogă Statutul *Institutului Internațional pentru Drepturile Omului* aprobat prin Hotărârea Senatului UCDC nr.19 din 04.04.2011. Prezentul Regulament, aprobat în ședința de Senat din 11 decembrie 2013 a fost modificat și completat în ședința Senatului din data de 06.06.2024 și intră în vigoare începând cu aceeași dată.

**Art. 40.** Prezentul Regulament poate fi modificat și completat prin hotărârea Senatului Universității Creștine „Dimitrie Cantemir” din București la propunerea motivată a Consiliului Științific al Institutului.



**Art. 41.** Prezentul Regulament de organizare și funcționare a *Institutul Internațional pentru Drepturile Omului* se completează cu celelalte reglementări legale în vigoare, inclusiv cu reglementări interne ale Universității Creștine „Dimitrie Cantemir” din București.

## Anexa

### ORGANIGRAMA IIDO

